

名刺レイアウト集

ビジネス名刺のレイアウトのポイントとレイアウト実例30



はじめに

会社の名刺を作成するにあたり、どのような内容を掲載すれば良いのか？とお悩みになる方もいらっしゃるでしょう。ここでは、名刺を作成するにあたって、みなさまに気を付けていただきたいことやレイアウトの基本ルールをご紹介します。

名刺は、ビジネスで初めて相手に渡す、会社としての公式文書

「お洒落なデザインにしたい」「シンプルな名刺が良い」など、お考えの方もいらっしゃるかと思いますが、**名刺＝企業としての公式文書**ということに留意して名刺を作成する事が大切です。

ビジネス名刺は、デザインよりも、企業の公式文書としての正確性や信頼性が重要となります。

名刺に載せる項目

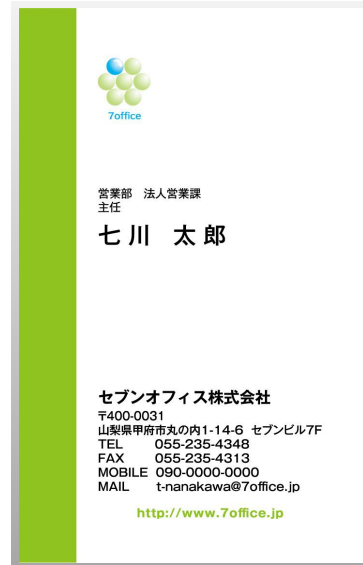
名刺には必ず記載したい項目と、目的に応じて記載したい項目があります。下記の内容をご参考としてください。

必要な項目

「法人名・会社名」「ロゴ」「氏名」「部署名」「役職名」「住所」「電話/FAX番号」「E-mail」「ホームページのURL」

目的に応じて入れたい項目

「事業内容」「QRコード」「顔写真」「サービスの紹介」「SNSのアカウント」「個人のプロフィール」「経営理念」「キャッチコピーやキャッチフレーズ」など



名刺のサイズ

名刺のサイズは一般的に**91×55mm**となっています。

一般的な名刺入れもこの91×55mmの名刺がスムーズに入るように作られています。

大きなサイズの名刺は名刺入れに入らず、受け取った相手に迷惑を掛けてしまう場合もあります。ビジネス用の名刺は91×55mmで作成するようにしましょう。



91×55mm

名刺レイアウトのポイント①

名刺に掲載する項目が決まりましたら、次にレイアウトをしていきます。レイアウトのポイントは下記の通りとなります。

①掲載する項目の優先順位を決める

一般的には、「法人名・会社名」→「部署名」「役職名」→「氏名」→「各種連絡先」の順番でレイアウトします。フォントのサイズは「法人名・会社名」を大きく、「各種連絡先」を小さくレイアウトします。

②同じ項目をまとめてレイアウトする

同じ要素を持つ項目をまとめることが大切です。近い要素を持った情報をまとめてレイアウトすることで、名刺を見た際に内容を認識しやすくなります。

名刺レイアウトのポイント②

③視線にあったレイアウトにする

横型名刺の場合、人が情報を読み取る際には、**左上→右上→左下→右下へ**とZ字を描くように視線を移動させます。そのため、左上にロゴや会社名をレイアウトし左下もしくは中央に氏名をレイアウトします。

縦型名刺の場合は、視線は、**右上→右下→左上→左下へ**N字を描くように移動しますので、右上にロゴや会社名、左上もしくは中央に氏名をレイアウトします。

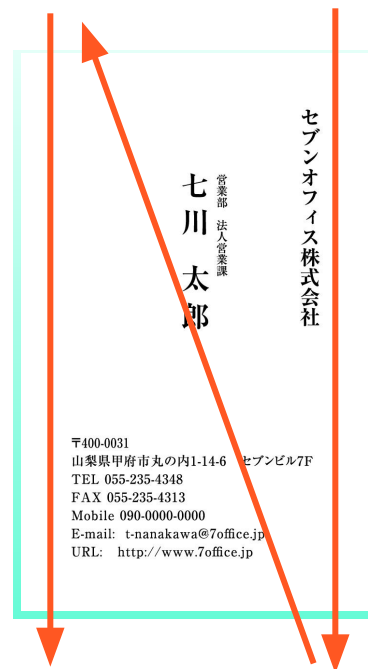
④書体(フォント)を統一する

視認性が下がる可能性があるため、書体はなるべく統一します。複数の書体を使う場合でも同じ要素の項目は、同じ書体を使用します。

視線の動きに合わせた名刺レイアウト例



「法人名・会社名」→「部署名」「役職名」→「氏名」→「各種連絡先」をスムーズに読んでもらうことができます



名刺レイアウトのポイント③

⑤ある程度の余白を残す

名刺のレイアウトは、右揃え、中央揃え、左揃えが基本となります。

また、多くの情報を詰め込みすぎると、視認性を下げてしまう可能性がありますので、ある程度の余白をとり文字を強調し印象付ける必要があります。

名刺は、91×55mmという小さな印刷物ですが、ビジネスの場で初めて相手に渡す、会社としての公式文書です。

掲載する項目やレイアウトを見やすいものにすることで、相手に必要な情報を正確に伝えることができます。

次ページより、名刺のレイアウトサンプルを掲載しました。ぜひご参考になさってください。

横型レイアウト①

コーポレートカラーを効果的に使用したレイアウト例です。



横型レイアウト②

必要な情報をもれなく記載したシンプルなレイアウトです。



営業部 法人営業課
七川 太郎

セブンオフィス株式会社

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348 FAX 055-235-4313
E-mail: t-nanakawa@7office.jp
URL: <http://www.7office.jp>

TARO NANAKAWA



営業部 法人営業課

七川 太郎

Taro Nanakawa

セブンオフィス株式会社

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348 FAX 055-235-4313 Mobile 090-0000-0000
E-mail: t-nanakawa@7office.jp
URL: <http://www.7office.jp>



七川 太郎

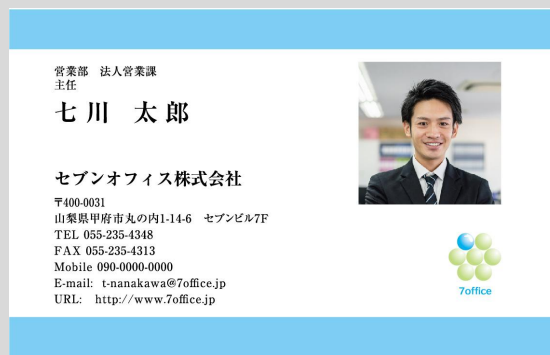
営業部 法人営業課
主任

■ セブンオフィス株式会社

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348 FAX 055-235-4313 Mobile 090-0000-0000
E-mail: t-nanakawa@7office.jp URL: <http://www.7office.jp>

横型レイアウト③

顔写真を入れることで、印象に残る名刺になります。



横型レイアウト④

ホームページやSNSのQRコードを記載したレイアウト例です。



セブンオフィス株式会社

営業部
法人営業課

七 川 太 郎



ホームページはこちら

〒400-0031
山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348 FAX 055-235-4313
E-mail: t-nanakawa@7office.jp
URL: <http://www.7office.jp>



7office

営業部 法人営業課
主任

七 川 太 郎
Taro Nanakawa

通販サイト
EC セブン



セブンオフィス株式会社
〒 400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6
セブンビル7F
T 055-235-4348
M 090-0000-0000
F 055-235-4313
E t-nanakawa@7office.jp
<http://www.7office.jp>



7office

営業部 法人営業課

七 川 太 郎
Taro Nanakawa

セブンオフィス株式会社
〒400-0031
山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348
FAX 055-235-4313
E-mail: t-nanakawa@7office.jp
URL: <http://www.7office.jp>



オンライン名刺

横型レイアウト⑤

氏名を目立たせたレイアウト例です。

七
川
太
郎



セブンオフィス株式会社
〒400-0031
山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348
FAX 055-235-4313
E-mail: t-nanakawa@7office.jp
URL: <http://www.7office.jp>



セブンオフィス株式会社
〒400-0031
山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348 FAX 055-235-4313
E-mail: t-nanakawa@7office.jp URL: <http://www.7office.jp>

営業部 法人営業課
主任
七
川
太
郎

営業部 法人営業課
主任
七
川
太
郎



セブンオフィス株式会社
〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
T. 055-235-4348 F. 055-235-4313
E. t-nanakawa@7office.jp

縦型レイアウト①

文字を横組みにして、メールアドレスや URLを無理なく記載したレイアウト例。



<http://www.7office.jp>

営業部 法人営業課
主任

七川 太郎
TARO NANAKAWA

セブンオフィス株式会社
〒400-0031
山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348
FAX 055-235-4313
Mobile 090-0000-0000
E-mail: t-nanakawa@7office.jp



営業部 法人営業課
主任

七川 太郎

セブンオフィス株式会社
〒400-0031
山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348
FAX 055-235-4313
Mobile 090-0000-0000
E-mail: t-nanakawa@7office.jp
URL: <http://www.7office.jp>



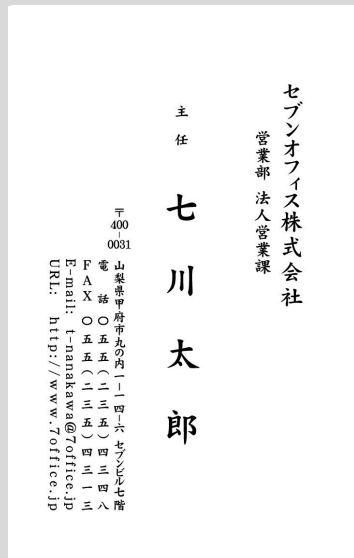
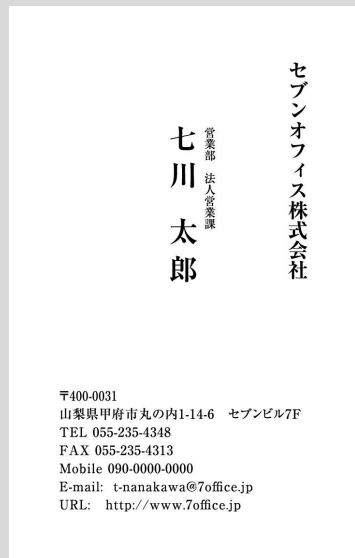
営業部 法人営業課
主任

七川 太郎

セブンオフィス株式会社
〒400-0031
山梨県甲府市丸の内1-14-6 セブンビル7F
TEL 055-235-4348
FAX 055-235-4313
MOBILE 090-0000-0000
MAIL t-nanakawa@7office.jp
<http://www.7office.jp>

縦型レイアウト②

楷書体を使用した縦型名刺は、日本のビジネス名刺として長く親しまれています。



裏面レイアウト①

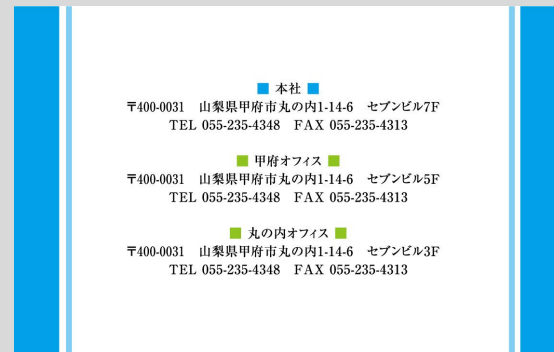
名刺の裏面は、英語表記・事業所案内・営業案内・メモスペースなどとして利用されています。多くの情報を適切に伝えたい場合に、両面印刷を活用すると良いでしょう。



英語表記



英語表記



事業所案内

裏面レイアウト②

沿革や地図を記載したり、個人のプロフィールなどを入れることもできます。

事業所案内

本 社 〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 TEL 055-235-4348
甲府支社 〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 TEL 055-235-4348
舞鶴支社 〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 TEL 055-235-4348
東営業所 〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 TEL 055-235-4348
西営業所 〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6 TEL 055-235-4348

沿 革

1921年8月 荏崎市にて創業。
1947年7月 甲府市に移転。
2007年2月 事業部制を導入。
2012年8月 7office 株式会社設立。
2016年1月 名刺印刷サービス「7card」
スマートフォンに対応。
2021年3月 名刺印刷サービス「7card」
法人会員8,000社登録。

おかげさまで 創業100年

JR中央線 甲府駅より徒歩10分



MEMO



事業所案内

沿革と地図

メモスペース

裏面レイアウト③

限られたスペースを有効活用するには QRコードを記載するのも良いでしょう。

営業品目

- ・ 名刺印刷
- ・ 封筒印刷
- ・ 社員証印刷
- ・ 挨拶状印刷
- ・ カレンダー制作
- ・ 再生紙名刺
- ・ 抗菌名刺

- ・ オンライン名刺
- ・ ECサイト運営
- ・ 健康チェックシステム



営業案内

営業品目

- 名刺印刷
- 封筒印刷
- 社員証印刷
- 挨拶状印刷
- カレンダー制作

- オンライン名刺
- 再生紙名刺
- 抗菌名刺
- ECサイト運営
- 健康チェックシステム



<http://www.7office.jp>

営業案内

裏面レイアウト④

事業所案内

本 社

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6
TEL 055-235-4348

甲府支社

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6
TEL 055-235-4348

舞鶴支社

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6
TEL 055-235-4348

東営業所

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6
TEL 055-235-4348

西営業所

〒400-0031 山梨県甲府市丸の内1-14-6
TEL 055-235-4348

営業品目

- ・ 名刺印刷
- ・ 封筒印刷
- ・ 社員証印刷
- ・ 挨拶状印刷
- ・ カレンダー制作
- ・ 再生紙名刺
- ・ 抗菌名刺
- ・ オンライン名刺
- ・ ECサイト運営
- ・ 健康チェックシステム



名刺は、91×55mmという小さな印刷物ですが、ビジネスの場で初めて相手に渡す、会社としての公式文書です。

この「名刺レイアウト集」を名刺レイアウトの参考にしていただければ幸いです。

7office株式会社



〒400-0031 山梨県甲府市丸の内 1-14-6

TEL 055-235-4348 FAX 055-235-4313

<http://www.7office.jp/>